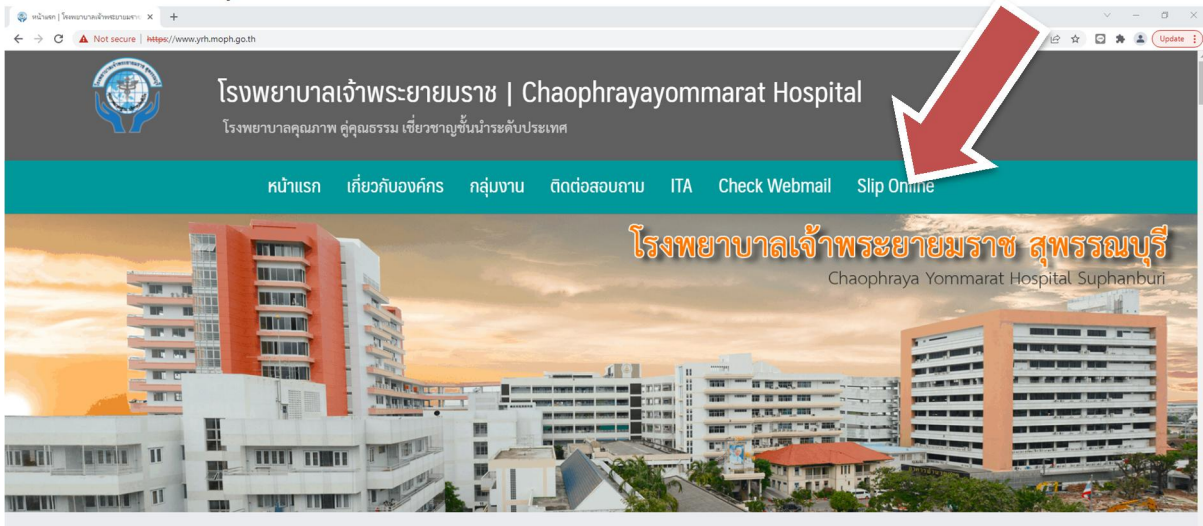


คู่มือการใช้งาน Slip Online

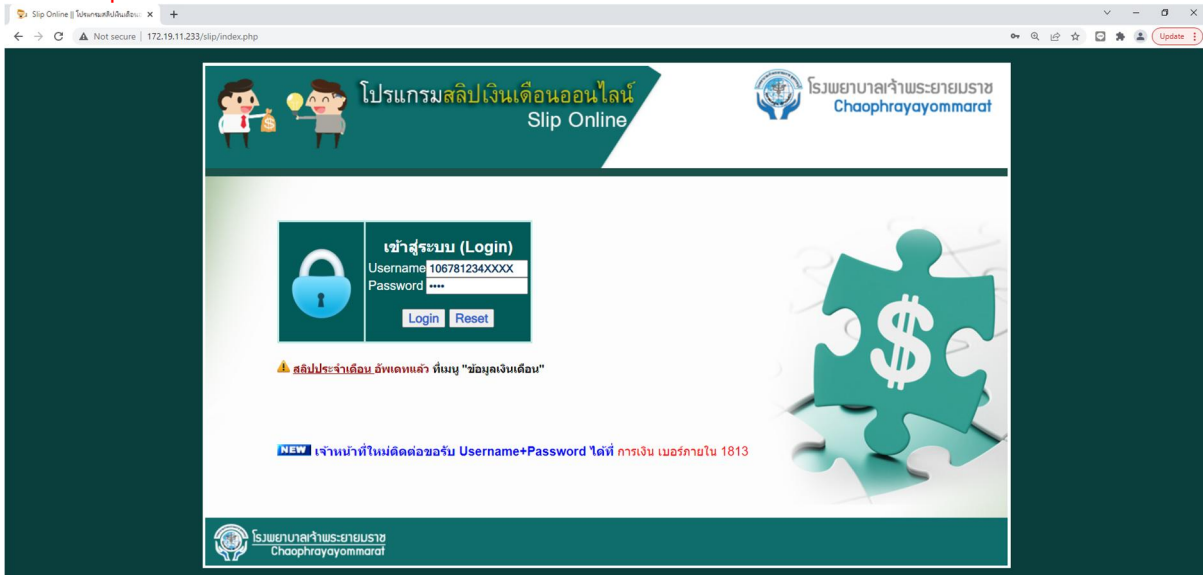
1. เข้าใช้งานผ่าน url : <https://www.yrh.moph.go.th/>

เลือก Slip Online



2. กรอก Username และ Password

หมายเหตุ Username คือ เลขบัตรประชาชน 13 หลัก / Password คือ เลขบัตรประชาชน 4 ตัวท้าย



3. หน้าจอแสดงข้อมูลรายละเอียดผู้ใช้งาน โดยจะมีรายการให้เลือก 4 รายการ ได้แก่

- 3.1 ข้อมูลบุคลากร เป็นหน้าจอแสดงข้อมูลส่วนบุคคล
- 3.2 สลิปเงินเดือน เป็นหน้าจอแสดงสลิปเงินเดือน เพื่อดูและพิมพ์สลิป
- 3.3 เปลี่ยน Password เป็นหน้าจอเพื่อใช้เปลี่ยนรหัสผ่าน
- 3.4 ออกจากระบบ ใช้เพื่อออกจาก Slip Online

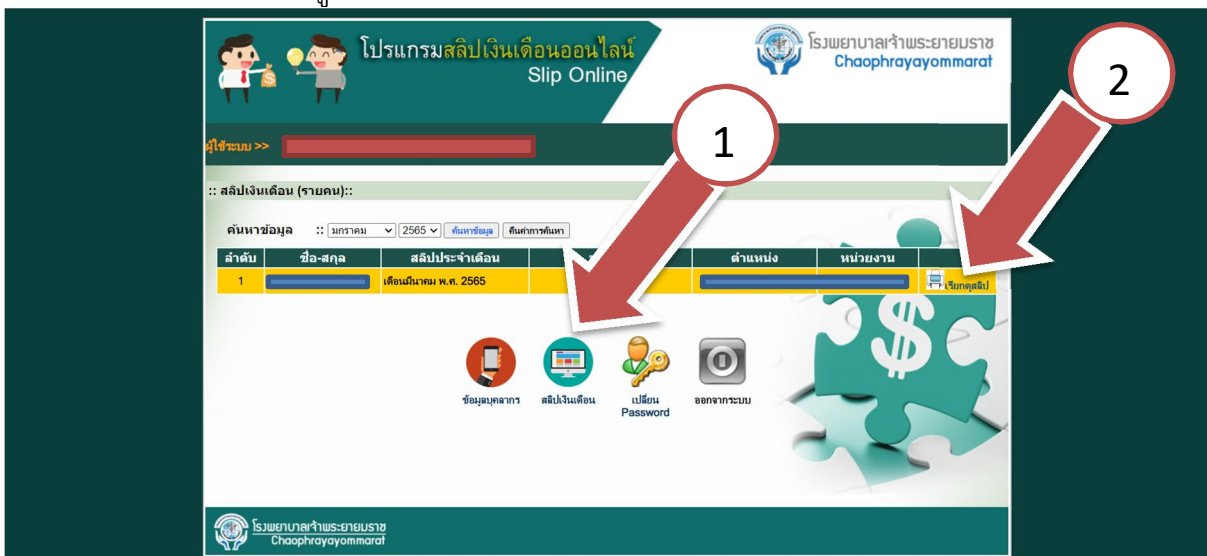
***หมายเหตุ**

แนะนำให้เปลี่ยน Password เพื่อความปลอดภัยของข้อมูล

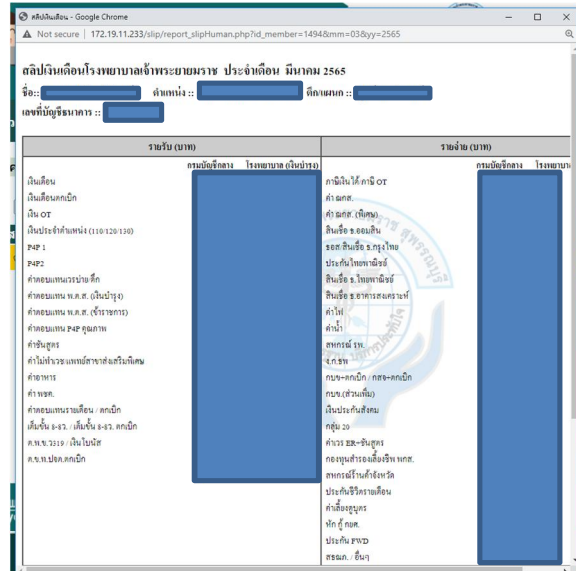


4. การพิมพ์สลิปเงินเดือน

- 4.1 เลือก สลิปเงินเดือน
- 4.2 เลือก เรียกดูสลิป



4.3 หน้าสลิปเงินเดือนจะแสดงรายละเอียดข้อมูลรายรับและรายจ่าย สามารถเลือกพิมพ์ได้ด้านล่างของหน้า



5. หน้าเปลี่ยนรหัสผ่าน สามารถเปลี่ยนได้ตามผู้ใช้งาน

